

แผนกวิชาการศึกษาฯ พ.ก.๑๗๔

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ๑๐๙๖ ๘๘๘



ที่ นก ๐๔๖.๒/ก ๑๖๖

กรรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา  
๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๓  
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

เรียน ผู้อำนวยการจังหวัดทุกจังหวัด (ประธานอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือกรมการพัฒนาชุมชน ด่วนที่ นก ๐๔๖.๒/๑๒๙๓ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๑ ชุด  
ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ.๒๕๖๙ ในราชกิจจานุเบกษา
  ๒. ปฏิทินและขั้นตอนการคัดเลือกอาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนา จำนวน ๑ ชุด  
บทบาทสตรีหมู่บ้าน/ชุมชน และคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนา
  ๓. แบบประกวดและแบบทดสอบความสามารถอาสาสมัคร/คณะทำงานขับเคลื่อนฯ จำนวน ๑ ชุด
  ๔. แบบป้ายสำนักงานเลขานุการ อกส.จ. / อกส.อ. และงานสารบรรณ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมการพัฒนาชุมชนได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
ระดับจังหวัด (อกส.จ.) , คณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
(อกส.อ.) พร้อมจัดตั้งสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด  
สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ  
ตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

ในการนี้ กรมการพัฒนาชุมชนขอส่งข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อ ๑๓๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙  
ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙ หน้า ๓๓ – ๓๔ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และได้จัดทำแนวทางการดำเนินงานกองทุนพัฒนา  
บทบาทสตรี เพื่อให้จังหวัดใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้เป็นไปตาม  
ข้อบังคับดังกล่าว ขอให้จังหวัดแจ้งพัฒนาการจังหวัด ดำเนินการดังนี้

๑. ศึกษาและดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีโดยดาวน์โหลด  
เอกสารดังกล่าว จากเว็บไซต์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี <http://womendfund.in.th/> (ที่เมนูดาวน์โหลด)
๒. ให้คัดเลือกอาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีหมู่บ้าน/ชุมชน  
ตามเขตองค์กรปกรของส่วนห้องเรียน , คัดเลือกคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล/เทศบาล ,  
ประชุมคัดเลือกตัวแทนคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล/เทศบาล เป็นตัวแทนอำเภอ  
เพื่อคัดเลือกเป็นคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด , ประชุมคัดเลือกคณะทำงาน  
ขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด ตามปฏิทินและขั้นตอนพร้อมจัดทำแบบประกวดและทะเบียน  
(ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓)

/๓. แจ้งสำนักงานเลขานุการ...

๓. แจ้งสำนักงานและขานุการคณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ แต่งตั้งอาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีหมู่บ้าน, แต่งตั้งอาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีชุมชน, แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล, แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเทศบาล โดยประธานอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ ในคำสั่งคณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ

๔. แจ้งสำนักงานและขานุการคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด โดยประธานอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด ในคำสั่งคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด

๕. จัดส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งทุกคณะตามข้อ ๓ และข้อ ๔ โดยแผ่น CD ให้กรม ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘

๖. บันทึกข้อมูลแบบประวัติอาสาสมัครฯ คณะทำงานขับเคลื่อนฯ ทุกระดับในฐานข้อมูล DPIS ในเว็บไซต์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้แล้วเสร็จภายในเดือน พฤษภาคม ๒๕๕๘

๗. จัดทำป้ายสำนักงานและขานุการคณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ และใช้เลขประจำส่วนราชการภายใต้สำนักงาน ตั้งกล่าว (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕) ให้แล้วเสร็จภายในเดือน พฤษภาคม ๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอภิชาติ โตฉลกเวช)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์  
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๓๐๗๕ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๗๙๘๗  
ไปรเมษย์อเล็กทรอนิกส์ wmen.yut1@outlook.com



กรมการพัฒนาชุมชน : สร้างชุมชนให้เข้มแข็ง เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง

หน้า ๓๓

เล่ม ๑๓๓ ตอนพิเศษ ๑๕๔ ๑

ราชกิจจานุเบกษา

๑ กันยายน ๒๕๕๙

## ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้มีการจัดสรรงเงินงบประมาณเพื่อเป็นทุนประเดิมให้กรรมการพัฒนาชุมชนจัดตั้งกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และคณะกรรมการรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๕๙ ให้ความร่วมกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สำนักเลขานุการนายกรัฐมนตรี และกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรรมการพัฒนาชุมชน เข้าเป็นทุนหมุนเวียนเดียวกัน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการของกองทุนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ และมติคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีโดยความเห็นชอบของกระทรวงคลังจึงวางข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙”

**ข้อ ๒** ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในข้อบังคับนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน ตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี”

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

“จังหวัด” หมายความรวมถึงกรุงเทพมหานคร

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีหนึ่งถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีถัดไป และให้เช้า พ.ศ. ที่ถัดไปเป็นข้อสำหรับปีงบประมาณนั้น

**ข้อ ๔** ให้ประธานกรรมการรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออก ประกาศหรือข้อกำหนด รวมทั้งวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑  
การบริหารกองทุนส่วนที่ ๑  
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ข้อ ๕ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนดอกเบี้ยต่ำ ในการสร้างโอกาสให้สตรีเข้าถึงแหล่งเงินทุน สำหรับการลงทุนเพื่อพัฒนาอาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้ หรือเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านเศรษฐกิจ ให้แก่สตรีและองค์กรของสตรี

(๒) เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อการส่งเสริมบทบาทและพัฒนาศักยภาพสตรีและเครือข่ายสตรี ในการฝ่าฟันภัยและการแสวงหาผลประโยชน์ของสตรี การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของสตรี นำไปสู่ การสร้างสวัสดิภาพ หรือสวัสดิการเพื่อคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิของสตรีและผู้ด้อยโอกาสอีน ๆ ในสังคม

(๓) เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อการส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมในการพัฒนาบทบาทสตรี การสร้างภาวะผู้นำ การพัฒนาองค์ความรู้ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านสังคมให้แก่สตรีและองค์กร ของสตรี

(๔) เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อสนับสนุนโครงการอื่น ๆ ที่เป็นการแก้ไขปัญหาและพัฒนาสตรีตามที่ คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร

ข้อ ๖ กองทุนประกอบด้วยเงินและทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

(๑) เงินทุนประจำที่รัฐบาลจัดสรรให้

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้จากงบประมาณรายจ่ายประจำปี

(๓) เงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับโอนมาจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สำนักเลขานุการนายกรัฐมนตรี ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๘ เรื่อง ขออนุมัติรวมทุนหมุนเวียน (กองทุนพัฒนา บทบาทสตรี)

(๔) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้

(๕) เงินที่ได้รับจากต่างประเทศหรือองค์กรระหว่างประเทศ

(๖) เงินหรือทรัพย์สินที่ตกเป็นของกองทุนหรือที่กองทุน ได้รับตามกฎหมายอื่น

(๗) ดอกผลหรือผลประโยชน์ที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน

## ส่วนที่ ๒

## คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรียกโดยย่อว่า “คกส.”  
ประกอบด้วย

- (๑) อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน เป็นประธานกรรมการ  
(๒) รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชนที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เป็นรองประธานกรรมการ

- (๓) ผู้แทนกระทรวงการคลัง เป็นกรรมการ

- (๔) ผู้แทนสำนักงบประมาณ เป็นกรรมการ

- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งอธิบดีกรรมการพัฒนาชุมชนแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลังจำนวนสามคน จากผู้ที่มีความรู้ด้านการเงิน เศรษฐศาสตร์ การลงทุน ด้านกฎหมาย ด้านการพัฒนาชุมชน และการพัฒนาองค์กรสตรี หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับกองทุน เป็นกรรมการ

## ให้ผู้อำนวยการเป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๔ ให้นำความในมาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ มาใช้บังคับกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง ของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการบริหารโดยอนไลน์

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดนัดอย่างเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ มาตรการ และแนวทางในการบริหารกองทุนให้เป็นไปตาม

- (๒) พิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินงานประจำปี

(๓) กำหนดข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การเงิน การพัสดุ ตลอดจนการกำหนดค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์หรือสวัสดิการต่าง ๆ ของบุคลากรกองทุน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

- (๔) กำกับดูแลการบริหารจัดการ และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

- (๕) แต่งตั้งผู้อำนวยการ

- (๖) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณฑ์ทำงาน เพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

ข้อ ๑๐ ให้สำนักงานจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง หรือเท่าที่จำเป็นโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร และให้นำความในมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติ การบริหารทันทุนเรียน พ.ศ. ๒๕๕๘ มาใช้บังคับกับการประชุมคณะกรรมการบริหารโดยอนุโลม

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการบริหารแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด และคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอเพื่อปฏิบัติการตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้กรรมการและอนุกรรมการได้รับเบี้ยประชุมหรือประโยชน์ตอบแทนอื่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ส่วนที่ ๓  
สำนักงาน

ข้อ ๑๖ ให้กองทุนมีสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรียกโดยย่อว่า “สกส.” โดยมีโครงสร้างการบริหารงาน กรอบอัตรากำลัง และเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ภายใต้หลักเกณฑ์และแนวทางที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ข้อ ๑๗ ให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการบริหาร
- (๒) ดำเนินงานต่าง ๆ ของกองทุน
- (๓) ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุน
- (๔) เมยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุน
- (๕) ดำเนินการและประสานงานกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุน
- (๖) ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาบุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุน
- (๗) รวบรวมและจัดทำระบบฐานข้อมูลการดำเนินงานกองทุน
- (๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด เป็นสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด และสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เป็นสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร

ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เป็นสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ

ข้อ ๑๙ ให้มีผู้อำนวยการคนหนึ่ง ซึ่งคณะกรรมการบริหารแต่งตั้ง ทำหน้าที่บริหารสำนักงานและบริหารกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

หมวด ๒  
สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ข้อ ๑๕ ให้สตรีที่ประสงค์จะขอรับการช่วยเหลือ การส่งเสริม และการสนับสนุนเพื่อการพัฒนาศักยภาพสตรี เครื่อข่ายสตรี และองค์กรสตรี ต้องขอเขียนเป็นสมาชิกกองทุน

## ข้อ ๑๖ สมาชิก มีส่องประगาท ดังต่อไปนี้

- (๑) สมาชิกประগาทบุคคลธรรมดा
- (๒) สมาชิกประগาಥองค์กรสตรี

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับคุณสมบัติการเป็นสมาชิก การขอขึ้นทะเบียนเป็นสมาชิก และการพ้นจากการเป็นสมาชิกให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนด

## หมวด ๓

## การรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน

ข้อ ๑๗ ให้กรรมการพัฒนาชุมชนเปิดบัญชีเงินฝากไว้ที่กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง และสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี ชื่อบัญชี “บัญชีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี” เพื่อรับ-จ่ายเงินกองทุน และห้ามมิให้นำเงินไปใช้จ่ายก่อนส่งเข้าบัญชีเงินฝาก

เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ให้กรรมการพัฒนาชุมชนเปิดบัญชีเงินฝากไว้ที่ธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจภายในวงเงินและเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารกำหนดโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

ข้อ ๑๘ ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารไว้ที่ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) ธนาคารออมสิน และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ชื่อบัญชี “กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (จังหวัด)” เพื่อรับ-จ่ายเงินของกองทุน ในการดำเนินงานเกี่ยวกับการช่วยเหลือ การส่งเสริม และการสนับสนุนเพื่อการพัฒนาศักยภาพสตรี เครือข่ายสตรี และองค์กรสตรี และทุกสิ้นเดือน ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนำเงินในบัญชีเงินฝากธนาคารส่งเข้าบัญชีเงินฝากของกองทุนที่เปิดไว้ที่สำนักงานคลังจังหวัด

## ข้อ ๑๙ การใช้จ่ายเงินของกองทุนให้เป็นไปเพื่อกิจการ ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนหรือแหล่งเงินทุนตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
- (๒) เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหารกองทุน

การจ่ายเงินตาม (๑) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารกำหนด

ข้อ ๒๐ ให้ผู้อำนวยการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา แผนการปฏิบัติงาน ประมาณการรายรับรายจ่ายประจำปี และประมาณการกระแสเงินสด เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติอย่างน้อยหกสิบวันก่อนวันเริ่มต้นปีบัญชี ของทุกปี และให้ส่งกระทรวงการคลังอย่างน้อยสามสิบวันก่อนวันเริ่มต้นปีบัญชีของทุกปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ ก่อนการใช้จ่ายเงิน

ข้อ ๒๑ ให้ผู้อำนวยการหรือผู้ชี้แจงผู้อำนวยการมอบหมายเป็นผู้อนุมัติและสั่งจ่ายเงินของกองทุน ตามแผนการดำเนินงานและประมาณการรายจ่ายประจำปีที่ได้รับอนุมัติตามข้อ ๒๐

ข้อ ๒๒ การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินหรือการปฏิบัติอื่นใดที่มิได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยการนื้นโดยอนุโลม หากไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบ ของทางราชการได้ให้ทำการทดลองกับกระทรวงการคลัง

#### หมวด ๔

#### ການບັງຫຼື ການຕະຫຼາດສອບ ແລະ ການຮ່າງຈາກຜົນ

ข้อ ๒๓ ໃຫ້ຄະນະການບໍລິຫານຈັດໃຫ້ມີຮບບັງຫຼືທີ່ເໝາະສົມຕາມຫລັກບັງຫຼືທີ່ຮັບຮອງ ໂດຍທີ່ໄປເພື່ອໃຫ້ສາມາດຈັດທໍາຮ່າງຈາກທາງການເຈີນ ແສດງຮຽນທາງການເຈີນ ແລະ ພລກາດຳເນີນງານຂອງທຸນ ມຸນເວີຍນໄດ້ຍ່າງຄຸກຕ້ອງ

ການປຶກບັງຫຼືທີ່ກະທຳປຶກຄົງ ໂດຍຄື່ອປຶກປະມານເປັນຮອບປັບປຸງ

ข้อ ๒๔ ໃຫ້ຄະນະການບໍລິຫານຈັດທໍາຮ່າງຈາກການເຈີນຂອງກອງທຸນສ່າງສຳນັກງານການຕະຫຼາດເຈີນແພ່ນດີນ ຮີວບປຸດລີ້ມື້ສຳນັກງານການຕະຫຼາດເຈີນແພ່ນດີນໃຫ້ຄວາມເຫັນຂອບເປັນຜູ້ສອບບັງຫຼືຂອງກອງທຸນກາຍໃນກະສົບວັນ ນັບແຕ່ວັນສິນປັບປຸງ

ໃຫ້ຜູ້ສອບບັງຫຼືຂອງກອງທຸນທໍາຮ່າງຈາກການສອບບັງຫຼືເສັນອົດຕໍ່ຄະນະການບໍລິຫານກາຍໃນໜຶ່ງຮ້ອຍ ຫ້າສົບວັນນັບແຕ່ວັນສິນປັບປຸງ

ข้อ ๒๕ ໃຫ້ຄະນະການບໍລິຫານນຳສ່າງຮ່າງຈາກການເຈີນພ້ອມດ້ວຍຮ່າງຈາກການສອບບັງຫຼືຂອງ ຜູ້ສອບບັງຫຼືທີ່ກະທຳກະທຽບການຄັງກົງໃນສາມສົບວັນນັບແຕ່ວັນທີໃຫ້ຮັບຮ່າງຈາກຜູ້ສອບບັງຫຼື

ข้อ ๒๖ ໃຫ້ການພັນນາຊຸມໝາຍຈັດໃຫ້ມີຮບການຕະຫຼາດກາຍໃນເພື່ອຕະຫຼາດການດຳເນີນການຕ່າງໆ ຂອງກອງທຸນ ຕາມຫລັກເກີນທີ່ແລະ ວິທີການທີ່ຄະນະການກຳທັນດ

ข้อ ๒๗ ໃຫ້ການພັນນາຊຸມໝາຍສ່າງຮ່າງຈາກການເຈີນຂອງກອງທຸນຕາມຮູບແບບ ວິທີການ ແລະ ກຳທັນດເວລາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງບັງຫຼືກາງກຳທັນດ

#### หมวด ៥

#### ການປະເມີນຜົນ

ข้อ ๒๘ ໃຫ້ຄະນະການບໍລິຫານຈັດໃຫ້ມີຮບການປະເມີນຜົນການດຳເນີນງານກອງທຸນໃຫ້ສົດຄລ້ອງ ກັບຫລັກເກີນທີ່ ວິທີການ ແລະ ເງື່ອນໄຂ ທີ່ຄະນະການກຳທັນດ ພ້ອມກັບຈັດໃຫ້ມີການຈັດທຳບັນທຶກຂ້ອຕກລົງ ປະເມີນຜົນການດຳເນີນງານຮະຫວ່າງ ຄະນະການບໍລິຫານ ຜູ້ອໍານວຍການ ພັກງານ ແລະ ລູກຈ້າງ ຕາມລຳດັບ ເພື່ອໃຊ້ກັບການປະເມີນຜົນ

#### หมวด ៦

#### ບົດເພາະກາລ

เล่ม ๓๓ ตอนพิเศษ ๑๙๔ ง

หน้า ๓๙  
ราชกิจจานุเบกษา

๑ กันยายน ๒๕๕๘

ข้อ ๒๙ ในระหว่างที่ยังไม่มีมาตราฐาน หลักเกณฑ์หรือแนวทางดำเนินงานที่คณะกรรมการประกาศกำหนดตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือที่คณะกรรมการบริหารกำหนดให้เป็นไปตามข้อคับนี้ ให้นำกฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศ ระเบียบ ของทางราชการ ซึ่งใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ มาบังคับใช้ไปพลางก่อนได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้ง จนกว่าคณะกรรมการจะได้ออกมาตราฐาน หลักเกณฑ์และแนวทางในเรื่องดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘  
อภิชาติ โตติลกเวช  
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน  
ประธานกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

**ปฏิทินและขั้นตอนการคัดเลือกอาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
หมู่บ้าน/ชุมชน และคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนา  
บทบาทสตรีตำบล/เทศบาล/จังหวัด**

**๑. ปฏิทินการคัดเลือกอาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีหมู่บ้าน/ชุมชน และ  
คณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล/เทศบาล/จังหวัด**

ที่	รายการ	ระยะเวลา (แล้วเสร็จ)	หมายเหตุ
๑	คัดเลือกอาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนา บทบาทสตรีหมู่บ้าน/ชุมชน	๗ ตุลาคม ๒๕๕๙	กรณีไม่มีสมาชิกในหมู่บ้าน/ ชุมชนให้รับสมัครสมาชิกก่อน แล้วค่อยคัดเลือกเพิ่มเติม ภายหลัง
๒	คัดเลือกคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนา บทบาทสตรีตำบล/เทศบาล	๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๙	จำนวน ๗-๘ คน
๓	คัดเลือกตัวแทนคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุน พัฒนาบทบาทสตรีตำบล/เทศบาลเป็นตัวแทน อำเภอ เพื่อคัดเลือกคณะทำงานขับเคลื่อนจังหวัด	๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๙	
๔	คัดเลือกคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนา บทบาทสตรีจังหวัด	๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๙	จำนวน ๕-๑๑ คน + จนท.กองทุนฯ ๑ คน รวม ๖-๑๒ คน
๕	แต่งตั้งคณะทำงานทุกคณะให้แล้วเสร็จ	๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙	
๖	จัดทำทะเบียนอาสาสมัครฯ + คณะทำงาน ขับเคลื่อนทุกคณะ และ สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง ทุกคณะ + ผู้ทรงฯ อภส.จ.+อภส.อ. ใส่แผ่น CD ส่งกรม	๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙	
๗	บันทึกข้อมูลประวัติอาสาสมัครฯ+คณะทำงาน ขับเคลื่อนทุกคณะ + อภส.จ. /อภส.อ. ทุกคณะ ในโปรแกรม DPIS ในเว็บไซต์กองทุนฯ	พ.ย. - ธ.ค. ๒๕๕๙	

๒. ขั้นตอนการคัดเลือกอาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีหมู่บ้าน/ชุมชน  
และคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล/เทศบาล/จังหวัด

๑. อาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีหมู่บ้าน/ชุมชน

- คุณสมบัติ**
๑. เป็นสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
  ๒. เป็นผู้มีจิตอาสา
  ๓. ไม่เป็นผู้มีประวัติเสื่อมเสียและขาดวินัยทางการเงิน
- บทบาทหน้าที่**
๑. ประชาสัมพันธ์การรับสมัครสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
  ๒. ให้คำปรึกษาในการเขียนโครงการของสมาชิกในหมู่บ้าน/ชุมชน
  ๓. เป็นผู้ประสานงานการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ระหว่างสมาชิกกับคณะทำงานขับเคลื่อนฯ ทุกระดับ /อส.อ./ อส.จ./ คกส. และหน่วยงานภาครัฐ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**วิธีการคัดเลือก อาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีหมู่บ้าน**

หมู่บ้าน คือ หมู่บ้านแบ่งเขตพื้นที่ตามเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ได้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบล

๑. พัฒนาระบบทำรวจร่วมกับคณะกรรมการหมู่บ้าน จัดประชุมสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในหมู่บ้าน คัดเลือกอาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีประจำหมู่บ้าน ๆ ละ ๑ คน (ยกเว้นตำบลที่มีจำนวนหมู่บ้านไม่ถึง ๗ หมู่บ้าน ให้คัดเลือกเพิ่ม หมู่บ้านละ ๒-๓ คน) แจ้งให้สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอทราบพร้อมจัดทำทะเบียนประวัติตามแบบฟอร์มที่กำหนด

๒. สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี อำเภอ จัดทำคำสั่งคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ... แต่งตั้งอาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีหมู่บ้าน เสนอประธาน อส.อ. แต่งตั้ง พร้อมรวบรวมสำเนาคำสั่งและทะเบียนประวัติส่งสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ระดับจังหวัด และแจ้งเวียนคำสั่งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ พร้อมติดประกาศไว้ ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ องค์การบริหารส่วนตำบล หมู่บ้าน

๓. สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดบันทึกข้อมูลในระบบ DPIS และรายงานผลการคัดเลือกส่งสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตามระยะเวลาที่กำหนด

**วิธีการคัดเลือก อาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีชุมชน**

ชุมชน คือ ชุมชน/หมู่บ้าน แบ่งเขตพื้นที่ตามเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ได้แก่ เขตพื้นที่พิเศษ (เมืองพัทaya) เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล

๑. ผู้นำชุมชนร่วมกับผู้ใหญ่บ้าน(ถ้ามี) จัดประชุมสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในหมู่บ้าน/ชุมชน คัดเลือกอาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีชุมชน ชุมชน ละ ๑ คน (ยกเว้นในเทศบาลเมืองชุมชนไม่ถึง ๗ ชุมชน ให้คัดเลือกเพิ่มเป็นชุมชนละ ๒ -๓ คน) แจ้งให้สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอทราบพร้อมจัดทำทะเบียนประวัติตามแบบฟอร์มที่กำหนด

๒. สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี อำเภอ จัดทำคำสั่งคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ... แต่งตั้ง อาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีชุมชน เสนอประธาน อส.อ. แต่งตั้ง พร้อมรวบรวมสำเนาคำสั่งและทะเบียนประวัติส่ง สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด และแจ้งเวียนคำสั่งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ พร้อมติดประกาศไว้ ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เทศบาล และชุมชน

๓. สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดบันทึกข้อมูลในระบบ DPIS และรายงานผลการคัดเลือกส่งสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตามระยะเวลาที่กำหนด

**ภาระการดำเนินการ** การพัฒนาฯ ให้ใช้ตามอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ นำไปโดยอนุโลม

## ๒. คณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล/เทศบาล

โครงสร้าง (๗-๙ คน)	ที่มา
<ul style="list-style-type: none"> <li>- หัวหน้าคณะกรรมการ</li> <li>- คณะกรรมการ</li> <li>- คณะกรรมการและเลขานุการ</li> </ul>	<p>มาจากอาสาสมัครผู้ประสานงานฯ หมู่บ้าน/ชุมชน ละ ๑ คน (ยกเว้นมีหมู่บ้าน/ชุมชน ไม่ถึง ๗ หมู่บ้าน/ชุมชน) คัดเลือกกันเองให้ เหลือตำบล/เทศบาล ละ ๗ คน</p> <p>โดยมี พัฒนากรรับผิดชอบตำบล/เทศบาล เป็นที่ปรึกษา</p>

### บทบาทหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการของสมาชิกที่ยื่นขอภูมิเงิน เปื้องต้น
- (๒) ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจกับสมาชิกและประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับกองทุน
- (๓) ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาของสมาชิก
- (๔) ประสาน ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนและสมาชิกในเขตพื้นที่ตำบล
- (๕) ติดตามการดำเนินงานของกองทุนและสมาชิกในเขตพื้นที่ตำบล
- (๖) รายงานผลการดำเนินการ ปัญหา และอุปสรรค
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามข้อบังคับ หรือตามที่ คกส. อกส.จ. อกส.อ. มอบหมาย

### หลักเกณฑ์ วิธีการ คัดเลือก แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล/เทศบาล

๑. สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี อำเภอ ประจำ อบต. และเทศบาลในพื้นที่ จัดประชุมอาสาสมัครผู้ประสานงานการดำเนินงานกองทุน พัฒนาบทบาทสตรีประจำหมู่บ้าน/ชุมชนที่ได้รับคัดเลือก ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล /เทศบาล เพื่อคัดเลือกคณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล/เทศบาล จำนวน ๗-๙ คน (กรณีเมือง พัทยาบ้านเป็น ๑ คน) คัดเลือกกันเองในตำแหน่ง หัวหน้าคณะกรรมการ คณะกรรมการ และคณะกรรมการและ เลขานุการส่งรายชื่อคณะกรรมการให้สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการ ดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ
๒. สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี อำเภอ จัดทำคำสั่งคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี อำเภอ... แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล/เทศบาล เสนอประธาน อกส.อ. แต่งตั้ง พร้อมรวบรวมสำเนาคำสั่งและทะเบียนประวัติส่ง สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหาร กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด และแจ้งเวียนคำสั่งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ พร้อมติดประกาศไว้ ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล
๓. สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดบันทึกข้อมูลใน ระบบ DPIS และรายงานผลการคัดเลือกส่งสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตามระยะเวลาที่กำหนด วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง ให้ใช้ตามอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมาใช้โดยอนุโลม

### ๓. คณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด

โครงสร้าง (๙ - ๑๒ คน)	ที่มา มาจากประธานคณะกรรมการขับเคลื่อน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล/เทศบาล คัดเลือก ตัวแทนจำนวน ๑-๓ คน มาคัดเลือกกันเอง ๙-๑๑ คน โดยมี นักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนา ชุมชนจังหวัดที่รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนา บทบาทสตรี เป็นที่ปรึกษา
<ul style="list-style-type: none"> <li>- หัวหน้าคณะกรรมการ</li> <li>- คณะกรรมการ</li> <li>- คณะกรรมการและเลขานุการ</li> <li>- มีพนักงานกองทุนฯจังหวัด ๑ คนเป็น คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ</li> </ul>	<p><b>บทบาทหน้าที่ ดังต่อไปนี้</b></p> <p>(๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบกลั่นกรองโครงการของสมาชิกที่ยื่นขอภูมิเงิน เพื่อเสนอ อกส.จ.</p> <p>(๒) ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจกับสมาชิกและประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับการดำเนินงานกองทุน</p> <p>(๓) ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาสมาชิก</p> <p>(๔) ประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนและสมาชิกในเขตพื้นที่จังหวัด</p> <p>(๕) ติดตามการดำเนินงานของกองทุนและสมาชิกในเขตพื้นที่จังหวัด</p> <p>(๖) รายงานผลการดำเนินการ ปัญหา และอุปสรรค ของสมาชิก ต่อ อกส.จ.</p> <p>(๗) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามข้อบังคับ หรือตามที่ คกส. อกส.จ. มอบหมาย</p>

#### หลักเกณฑ์ วิธีการ คัดเลือก แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด

๑. สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี อำเภอ จัดประชุมประธานคณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล/เทศบาล คัดเลือก ตัวแทนอำเภอ ๑ ละ ๑ คน (ยกเว้นจังหวัดที่มีอำเภอไม่ถึง ๕ อำเภอ ให้คัดเลือกตัวแทนอำเภอ ๒ คน สำหรับจังหวัดที่มี ๓ อำเภอ ให้คัดเลือกอำเภอ ๓ คน) เสนอชื่อให้สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด
๒. สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จัดประชุม ตัวแทนอำเภอ ๑-๓ คน เพื่อคัดเลือกคณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด ๙-๑๑ คน (ตัวแทนโขน) และให้คณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด คัดเลือกกันเองในตำแหน่ง หัวหน้าคณะกรรมการ คณะกรรมการ และคณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓. สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด มอบหมายให้พนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด (ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป) เป็นคณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔. สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จัดทำคำสั่ง คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด เสนอประธาน อกส.จ. แต่งตั้ง พร้อมรวบรวมสำเนาคำสั่งและทะเบียนประวัติ ส่ง สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และแจ้งเวียนคำสั่งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ พร้อมติดประกาศไว้ ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ
๕. สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดบันทึกข้อมูลในระบบ DPIS และรายงานผลการคัดเลือกส่งสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตามระยะเวลาที่กำหนด วาระการดำเนินงาน การพัฒนาตามที่กำหนด ให้ใช้ตามอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่ใช้โดยอนุญาต

## ແບບປະວັດ

- ( ) ອາສາສົມຄັຽນປະສານຈາກທຸນພັນນາບທະຫາສອງທຸນໆບ້ານ ຂໍ້ອໜູ່ບ້ານ ..... ໜູ່ທີ ..... ຕຳບລ .....  
 ( ) ອາສາສົມຄັຽນປະສານຈາກທຸນພັນນາບທະຫາສອງທຸນໆຂຸ່ມ່ນໜູ້ ..... ເທັບລ ..... ຄຳເກອ .....  
 ( ) ຄະນະທຳການຂັ້ນເຄື່ອນກອງທຸນພັນນາບທະຫາສອງທຸນໆຕຳບລ ..... ຄຳເກອ .....  
 ( ) ຄະນະທຳການຂັ້ນເຄື່ອນກອງທຸນພັນນາບທະຫາສອງທຸນໆເທັບລ ..... ຄຳເກອ .....  
 ( ) ຄະນະທຳການຂັ້ນເຄື່ອນກອງທຸນພັນນາບທະຫາສອງທຸນໆຈັງຫວັດ .....

+++++

ກູປກາພ  
(ດ້າມື)

1. ຂໍ້ອ່າ - ສຸກລ : ..... ຂໍ້ອ່າເລັນ : .....

2. ພມາຍເລຂບຕຣປະຈານ : .....

3. ຕຳແໜ່ງໃນຄະນະທຳການຂັ້ນເຄື່ອນໆ

- ( ) ຕຳບລ ເປັນຕຳແໜ່ງ ( ) ຫັວໜ້າຄະນະທຳການ ( ) ຄະນະທຳການ ( ) ຄະນະທຳການແລະເລຂານຸກາຮ  
 ( ) ເທັບລ ເປັນຕຳແໜ່ງ ( ) ຫັວໜ້າຄະນະທຳການ ( ) ຄະນະທຳການ ( ) ຄະນະທຳການແລະເລຂານຸກາຮ  
 ( ) ຈັງຫວັດ ເປັນຕຳແໜ່ງ ( ) ຫັວໜ້າຄະນະທຳການ ( ) ຄະນະທຳການ ( ) ຄະນະທຳການແລະເລຂານຸກາຮ

4. ຕຳແໜ່ງທາງສັງຄມ

- 1.....  
2.....  
3.....  
4.....

5. ວັນ ເດືອນ ປີ ເກີດ : ວັນທີ ..... ເດືອນ ..... ພ.ສ ..... ອາຍຸ : ..... ປີ

6. ຖຸມີກາຣສຶກຂາສູງສຸດ : .....

7. ທີ່ຢູ່ປ່ອຈຸບັນທີ່ສາມາດຕິດຕ່ອໄດ້

ບ້ານເລຂທີ ..... ໜູ່ທີ ..... ໜູ່ບ້ານ ..... ດນນ .....  
 ຕຳບລ/ແຂວງ ..... ຄຳເກອ/ເຂດ ..... ຈັງຫວັດ ..... ຮັດສໄປຮັບຜົມຍີ

8. ອາຊີພ່ອລັກ : .....

ອາຊີພ່ອລັກ : .....

9. ສຕານທີ່ທຳການປະຈຳ : .....

10. ເບໂຣໂທສັບທິ ( ) ເບໂຣສຳນັກງານ ..... ( ) ເບໂຣມືອດືອ.

11. ເບໂຣໂທສຳນັກງານ ..... ໂທຣສຳນັກງານ(ດ້າມື).

12. ໄປຮັບຜົມຍີເລື່ອກທຣອນິກສ Email : .....

13. Facebook : ..... ID Line : .....

14. ຄວາມຕ້ອງການທີ່ຈະພັນນາສັກຍາພາບຕົນເອງ ໃນເຮືອງ

ລົງຈູ້ ..... ເຈົ້າຂອງປະວັດ  
(.....)

ทะเบียนอาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีหมู่บ้าน จังหวัด.....

อาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีหมู่บ้าน

ทะเบียนอาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีชุมชน จังหวัด.....

อาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีชุมชน

ทะเบียนคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล จังหวัด.....

คณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล

ทะเบียนคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเทศบาล จังหวัด.....

คณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเทศบาล

ทะเบียนคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด.....

คณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

ป้ายสำนักงานเลขานุการ อ ก ส.จ. และงานสารบรรณ

ป้ายสำนักงาน

ขนาดตามความเหมาะสม



สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการอนุกรรมการบริหาร



กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด

จังหวัด.....

ตรา yang ลงรับหนังสือ

สำนักงานเลขานุการ อ ก ส.จ.  
เลขที่รับ...../.....  
...../...../.....  
เวลา..... น.

ตรา yang ร่าง/พิมพ์/กาน สำเนาหนังสือ

พ.จ. ....  
หัวหน้ากลุ่มฯ.....  
ท่าน.....  
ร่าง/พิมพ์.....

พัฒนาการจังหวัดลงนามในสำนักงานเลขานุการ อ ก ส.จ.

.....  
(.....)

พัฒนาการจังหวัด.....

เลขานุการอนุกรรมการบริหาร  
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด

เลขหนังสือประจำสำนักงานราชการภายในของ สนง.เลขานุการ อ ก ส.จ.

ใช้ : เลขหนังสือของสพจ.(อ ก ส.จ.)/..... เช่น นพ 0019(อ ก ส.จ.)/.....

ป้ายสำนักงานเลขานุการ อ กส.อ. และงานสารบรรณ

ลิ้งที่ส่งมาด้วย ๔

ป้ายสำนักงาน

ขนาดตามความเหมาะสม



สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองและ  
ติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ  
อ ําเภอ.....จังหวัด.....



ตรายางลงรับหนังสือ

สำนักงานเลขานุการ อ กส.อ.  
เลขที่รับ...../.....  
...../...../.....  
เวลา..... น.

ตรายาง ร่าง/พิมพ์/กาน สำเนาหนังสือ

พอ. ....  
ทาน .....  
ร่าง/พิมพ์ .....

พัฒนาการอำเภอลงนามในสำนักงานเลขานุการ อ กส.อ.

(.....)

พัฒนาการอำเภอ.....

เลขานุการอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตาม  
การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ

เลขหนังสือประจำสำนักงานราชการภายในของ สนง.เลขานุการ อ กส.อ.

ใช้ : เลขหนังสือของ สพอ.(อ กส.อ.)/..... เช่น นพ 0119(อ กส.อ.)/.....