

**แผนการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
สังกัดสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด
ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี และนิติกร**

| ลำดับ | กระบวนการสรรหาและเลือกสรร | กำหนดการดำเนินการ | ผลการดำเนินการ |
|-------|---|----------------------------------|---|
| ๑. | - สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดขอนแก่นอนุมัติดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานกองทุนฯ เสนอประกาศรับสมัคร - และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานกองทุนและคณะทำงานเตรียมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานกองทุนฯ | ภายใน ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗ | ผู้ว่าราชการจังหวัด อนุมัติ |
| ๒. | - จังหวัดประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุน ของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี - จังหวัด และกรมการพัฒนาชุมชนประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัคร | ๑๗ - ๒๖ เมษายน ๖๗ | |
| ๓. | จังหวัดรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร | ๒๒ - ๒๖ เมษายน ๖๗ | |
| ๔. | ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครสอบ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ข้อเขียน/วันสอบ/สถานที่สอบ และรายงานผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน ให้กรมทราบ | ๒๖ เมษายน - ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ | ลงนามโดย ประธาน คณะกรรมการ ดำเนินการสรรหาฯ |
| ๖. | ดำเนินการสอบข้อเขียน (๐๙:๐๐ - ๑๒:๐๐ น.) ณ สถานที่ที่สำนักงานพัฒนาชุมชนกำหนด | ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ | |
| ๗. | จังหวัดประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ และรายงานจำนวน ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ให้กรม ทราบ | ๗ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ | ลงนามโดย ประธาน คณะกรรมการ ดำเนินการสรรหาฯ |
| ๘. | สอบสัมภาษณ์ ณ สถานที่ที่สำนักงานพัฒนาชุมชนกำหนด | ๑๓ - ๑๔ พฤษภาคม ๖๗ | |
| ๙. | ประกาศผล การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ในการจัดจ้างเป็นพนักงานกองทุนของสำนักงานกองทุนพัฒนา บทบาทสตรี และรายงานผล การขึ้นบัญชี ให้กรมทราบ | ภายใน ๑๖ พฤษภาคม ๖๗ | ลงนามโดย ผู้ว่าราชการจังหวัด |

** กำหนดการอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงในภายหลัง