



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมการพัฒนารัฐบาลท้องถิ่น สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี โทร ๐ ๒๑๔๑ ๖๕๓๗

ที่ มท ๐๔๑๖.๒ / ๕๔๓๑

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การฝึกอบรมโครงการพัฒนาระบบบัญชีการเงินและระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
เรียน ประธานอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร

ด้วยกรมการพัฒนารัฐบาลท้องถิ่น โดยสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้กำหนดจัดฝึกอบรมโครงการพัฒนาระบบบัญชีการเงินและระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี หลักสูตรที่ ๑ ระบบบัญชีการเงิน (ERP) สำหรับผู้ใช้งาน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ในการใช้งานระบบบัญชีการเงิน (ERP) ให้มีองค์ความรู้ แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน ถูกต้องในการดำเนินงาน ดำเนินการระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น ณ ห้องประชุมเซฟไฟร์ ๑๐๑ - ๑๐๒ อิมแพ็ค เมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี และเข้าพักที่โรงแรม ไอบิส กรุงเทพฯ อิมแพ็ค เมืองทองธานี โดยบริษัท แอดเพย์ เซอร์วิส พอยท์ จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบค่าเดินทาง ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าที่พักของผู้เข้าอบรม ตลอดจนการฝึกอบรม

กรมการพัฒนารัฐบาลท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบบัญชีการเงินและระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้มอบหมายนักวิชาการพัฒนารัฐบาลท้องถิ่น จำนวน ๑ คน และพนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีหรือพนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๑ คน เข้าร่วมฝึกอบรมและส่งแบบตอบรับโครงการพัฒนาระบบบัญชีการเงินและระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ทางไปรษณีย์ อีเมลที่ women.yut1@outlook.com และลงทะเบียนออนไลน์ทาง <https://shorturl.at/gjoz3> หรือสแกน QR Code ภายในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นายวิฑูรย์ นวลนุกูล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมการพัฒนารัฐบาลท้องถิ่น



กำหนดการฝึกอบรมโครงการพัฒนาระบบบัญชีการเงินและระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้  
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ชื่อหลักสูตรการฝึกอบรม :

หลักสูตรที่ ๑ : ระบบบัญชีการเงิน (ERP) สำหรับผู้ใช้งาน

ระยะเวลาการฝึกอบรม :

วันที่ ๑๙ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ (จำนวน ๕ วัน)

รายละเอียดหัวข้อการฝึกอบรม

วันที่	หัวข้อการฝึกอบรม
๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑. แนวปฏิบัติทางการบัญชี (บรรยายโดย วิทยากรเอกชน/ภาครัฐ) ๒. กรณีศึกษาเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติทางการบัญชี ๓. มาตรฐานทางการบัญชีของหน่วยงานภาครัฐ
๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	BI and Big Data analytic ระบบบัญชีการเงินและระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (บรรยายโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย แก้วกิริยา) ๑. บทนำ BI ๒. หลักการของการทำ BI and Big Data analytic ๓. โครงสร้างส่วนประกอบ BI ๔. เครื่องมือและการประยุกต์ใช้ BI กับธุรกิจ
๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โครงสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบูรณาการฐานข้อมูลระบบสารสนเทศ หน่วยงานภาครัฐ Back Office (ERP) (บรรยายโดย นายวิรัช งอกงาม, นางสาวนิตยาชล งามวงศ์, นายจිරวัฒน์ ศรีบุตร) ๑. ระบบงบประมาณ (Budgeting Planning System) ๒. ระบบโปรแกรมลูกหนี้ LM ๓. ระบบการเงิน (Financial System) ๔. ระบบบัญชี (Accounting System)
๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โครงสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบูรณาการฐานข้อมูลระบบสารสนเทศ หน่วยงานภาครัฐ Back Office (ERP) (บรรยายโดย นายวัชรพงษ์ สุขวนิช, นายจिरภัทร วิงพัฒน์, นายมงคลชัย จันดา, นายกัมพล งามจิตร์, นางสาวนิตยาชล งามวงศ์, นายจिरวัฒน์ ศรีบุตร) ๑. ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง (Procurement System) ๒. ระบบพัสดุ วัสดุคงคลัง (Inventory Control System) ๓. ระบบสินทรัพย์ถาวร (Fixed Assets System) ๔. ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management System)
๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ภาพรวมและระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (บรรยาย โดย วิทยากรเอกชน/ภาครัฐ) ๑. ระบบบัญชีการเงินและระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM)

หมายเหตุ : ๑. กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๕ น.

แบบตอบรับ

การฝึกอบรมโครงการพัฒนาระบบบัญชีการเงินและระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๕ วัน เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมเซฟไฟร์ ๑๐๑ - ๑๐๒ อิมแพ็ค เมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี  
(กรุณาส่งแบบตอบรับภายในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕)

\*\*\*\*\*

จังหวัด.....

๑. นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....

อาหาร  ธรรมดา  มุสลิม

๒. นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....

อาหาร  ธรรมดา  มุสลิม

**หมายเหตุ :** ๑. ให้คัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมโดยพิจารณาจากเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีจังหวัดหรือนักวิชาการพัฒนาชุมชนที่รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี หากไม่มี พิจารณาจากนักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัด จำนวน ๑ คน

๒. ให้คัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมโดยพิจารณาจากมอบหมายพนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีหรือตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป หากไม่มี พิจารณาจากพนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่ได้รับมอบหมาย งานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๑ คน

๓. กรณีแจ้งชื่อเข้าร่วมโครงการแล้ว แต่ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้และไม่มีผู้แทน ขอให้มิหนังสือชี้แจงเหตุผลความจำเป็นต่ออธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน ส่งสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ภายใน ๓ วันทำการ

๔. สิ่งที่ต้องเตรียมในการเข้าร่วมอบรม

- เอกสารตัวอย่างการของบประมาณ, การจัดซื้อจัดจ้าง, การเบิกจ่าย, การเก็บลูกหนี้ และอื่น ๆ ของจังหวัดเพื่อประกอบการฝึกอบรม

- คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก อย่างน้อย ๑ เครื่องต่อจังหวัด

- ปลั๊กพ่วง หรือปลั๊กสามตา

- เอกสารแนบการเบิกจ่ายค่าเดินทาง สำเนาบัตรประชาชน (ถ่ายเอกสาร)

๕. กรุณาส่งแบบตอบรับทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ women.yut1@outlook.com และลงทะเบียนออนไลน์ทาง <https://shorturl.at/gjz3> หรือสแกน QR Code ภายในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕

๖. ห้องพักรีสอร์ท ไอบิส กรุงเทพ อิมแพ็ค เมืองทองธานี สามารถเข้าพักได้วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป กรณีที่ต้องการเข้าพักก่อนกรุณาแจ้งกลับมาพร้อมรายชื่อที่ลงทะเบียน

เจ้าหน้าที่ประสานงาน

บริษัท แอดเพย์ เซอร์วิส พอยท์ จำกัด ประสาน เรื่อง ห้องพัก/สถานที่อบรม

๑. นางสาวสมศรี วรรณ (อ้อย) โทร. ๐๘ ๘๓๖๔ ๔๙๗๓

๒. นางสาวนิตยา ตรีโรจทรัพย์ (นิด) โทร. ๐๙ ๘๖๔๓ ๒๙๖๗

๓. นางสาวเบญจวรรณ หนูสุวรรณ (เบญ) โทร. ๐๘ ๐๕๒๔ ๒๒๙๐

เจ้าหน้าที่โครงการ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๑. นายเทพวัฒน์ จันพล (เอ็กซ์) โทร. ๐๘ ๑๐๔๔ ๖๖๒๐

