

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๔๑๖.๒/ว ๑๑๒๖



กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ
๑๐๒๑๐

๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานตามสิทธิผู้ใช้งานระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สิทธิผู้ใช้งานระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM) จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบบัญชีการเงินและระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM) เพื่อใช้ทดแทนโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้เดิม (SARA) ที่สามารถใช้งานได้ครอบคลุมการดำเนินงานของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ในด้านการเงิน พัสดุ การควบคุมงบประมาณ และการจัดการทะเบียนลูกหนี้ ที่ถูกต้อง ประสิทธิภาพ และพร้อมใช้งานตลอดเวลา จึงต้องกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานตามสิทธิผู้ใช้งานระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM)

กรมการพัฒนาชุมชนพิจารณาแล้ว เพื่อให้การใช้งานครมบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้จังหวัดมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด แจ้งแนวทางการปฏิบัติงานตามสิทธิผู้ใช้งานระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อทราบและถือปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติงานต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยวัฒน์ ชื่นโกสุม)
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๖๕๓๗

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๗๔๘๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ women.yut1@outlook.com



สิทธิ์การใช้งานระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM)

รายละเอียดงานในระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM)	ตำแหน่ง								
	จังหวัด							อำเภอ	
	พัฒนาการจังหวัด	ผอ.กลุ่ม	นักวิชาการพัฒนาชุมชน	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	นักจัดการงานทั่วไป	นักวิชาการเงินและบัญชี	นิติกร	พัฒนาการอำเภอ	พัฒนาการ
1. ระบบควบคุมงบประมาณ									
1.1 วางแผนงบประมาณ									
- จัดสรรงบประมาณ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- กิจกรรมเบิกจ่าย	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- จัดสรรงบประมาณระหว่างปี	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- ปรับวงเงินงบประมาณ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- จัดสรรเหลื่อมปี	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- โอนขยายปี	X	X	X	X	X	X	X	X	X
1.2 รายงาน									
- รายงานสรุปผลการเบิกจ่าย	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- ผลการเบิกจ่ายโครงการ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ 77 จังหวัด	X	X	X	X	X	X	X	X	X
1.3 ตั้งค่า									
- ปีงบประมาณ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- แผนงบประมาณ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- ส่วนงาน	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- ประเภทงบประมาณ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- หน่วยนับ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- กิจกรรม/โครงการ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- ประเภทค่าใช้จ่าย	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- กำหนดสัดส่วนจัดสรร	X	X	X	X	X	X	X	X	X

✓ คือ บันทึก, ดู และแก้ไขได้
 ● คือ ดูได้อย่างเดียว ห้ามแก้ไข
 × คือ ไม่มีสิทธิ์ดูและแก้ไข

สิทธิ์การเข้าใช้งานระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM)

รายละเอียดงานในระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM)	ตำแหน่ง								
	จังหวัด							อำเภอ	
	พัฒนาการจังหวัด	ผอ.กลุ่ม	นักวิชาการพัฒนาชุมชน	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	นักจัดการงานทั่วไป	นักวิชาการเงินและบัญชี	นิติกร	พัฒนาการอำเภอ	พัฒนาการ
1.4 บริหารงบประมาณ									
- ค่าขออนุมัติผูกพัน	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2. ระบบโครงสร้างองค์กร									
- บันทึกทะเบียนประวัติ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3. ระบบจัดซื้อจัดจ้าง									
- คำขอซื้อ/ขอจ้าง (PR1)	x	x	x	✓	✓	x	x	x	x
- รายการขอซื้อ/ขอจ้าง (PR2)	x	x	x	✓	✓	x	x	x	x
- รายการสั่งซื้อ (PO)	x	x	x	✓	✓	x	x	x	x
- บริหารสัญญา	x	x	x	✓	✓	x	x	x	x
- ส่งมอบงาน	x	x	x	✓	✓	x	x	x	x
4. ระบบวัสดุคงคลัง									
4.1 บริหารวัสดุคงคลัง									
- บริหารการรับวัสดุจากการจัดซื้อ/จัดจ้าง	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- ตรวจสอบข้อมูลวัสดุ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- บันทึกเบิกใช้วัสดุ (แผนก)	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4.2 รายงาน									
- รายงานบัญชีพัสดุ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- รายงานการเบิกใช้พัสดุ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5. ทะเบียนทรัพย์สินและครุภัณฑ์									
5.1 ทะเบียนทรัพย์สินและครุภัณฑ์									
- บันทึกการส่งมอบและรับครุภัณฑ์	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- รายการครุภัณฑ์พัก	X	X	X	X	X	X	X	X	X

✓ คือ บันทึก, ดู และแก้ไขได้
 ● คือ ดูได้อย่างเดียว ห้ามแก้ไข
 × คือ ไม่มีสิทธิ์ดูและแก้ไข

สิทธิ์การใช้งานระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM)

รายละเอียดงานในระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM)	ตำแหน่ง								
	จังหวัด							อำเภอ	
	พัฒนาการจังหวัด	ผอ.กลุ่ม	นักวิชาการพัฒนาชุมชน	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	นักจัดการงานทั่วไป	นักวิชาการเงินและบัญชี	นิติกร	พัฒนาการอำเภอ	พัฒนากร
- บันทึกเคลียร์ครุภัณฑ์	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- บันทึกการส่งครุภัณฑ์อื่นๆ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- ทะเบียนครุภัณฑ์	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- บันทึกการจ่ายครุภัณฑ์	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- ตรวจสอบส่งคืนครุภัณฑ์	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- บันทึกการยืมครุภัณฑ์	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- แจกส่งซ่อมครุภัณฑ์ทั่วไป	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- บันทึกซ่อมครุภัณฑ์ทั่วไป	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- แจกส่งซ่อมครุภัณฑ์สำหรับรถยนต์	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- บันทึกซ่อมครุภัณฑ์สำหรับรถยนต์	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ครุภัณฑ์	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5.2 รายงาน									
- รายงานทะเบียนคุมทรัพย์สิน	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6. ขอเบิกค่าใช้จ่าย									
6.1 บันทึกใบขอเบิก									
- ขอเบิกค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- ขอเบิกเงินเดือน	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- เบิกค่าใช้จ่ายไปราชการ	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- ใบงบหน้าสำคัญเบิกเงิน	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- บันทึกการขอส่งฎีกา	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- ใบยืมเงินราชการ	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
7. ระบบเจ้าหนี้และการจ่ายเงิน									

✓ คือ บันทึก, ดู และแก้ไขได้
 ● คือ ดูได้อย่างเดียว ห้ามแก้ไข
 × คือ ไม่มีสิทธิ์ดูและแก้ไข

สิทธิ์การใช้งานระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM)

รายละเอียดงานในระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM)	ตำแหน่ง								
	จังหวัด							อำเภอ	
	พัฒนาการจังหวัด	ผอ.กลุ่ม	นักวิชาการพัฒนาชุมชน	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	นักจัดการงานทั่วไป	นักวิชาการเงินและบัญชี	นิติกร	พัฒนาการอำเภอ	พัฒนาการ
7.1 บันทึกการจ่าย									
- บันทึกการจ่ายเงินยืม	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- บันทึกการขอเบิกเงิน (ตามฎีกา)	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- บันทึกการจ่ายเงิน (ตามฎีกา)	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
8. ระบบลูกหนี้และการรับเงิน									
8.1 บัญชีลูกหนี้การเงินรับ									
- รับคืนเงินยืมราชการ	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- รับเงินจากรายได้ต่าง ๆ	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- บันทึกการคืนค่าใช้จ่าย	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- รับเงินจากลูกค้า/ลูกหนี้	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- บันทึกรับเงินอุดหนุน	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- ใบนำฝากธนาคาร	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
9. ระบบธนาคาร									
9.1 ระบบบริหารการเงินและธนาคาร									
- บัญชีเงินฝากธนาคาร	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- ข้อมูลธนาคาร	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- ประเภทบัญชี	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- การโอนเงินระหว่างบัญชี	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- บันทึกรายได้ตรวจสอบ	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- ปรับปรุงรายได้ตรวจสอบ	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- ข้อมูลการชำระหนี้	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- นำเข้า Text file	x	x	x	x	x	x	x	x	x

✓ คือ บันทึก, ดู และแก้ไขได้
 ● คือ ดูได้อย่างเดียว ห้ามแก้ไข
 × คือ ไม่มีสิทธิ์ดูและแก้ไข

สิทธิ์การใช้งานระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM)

รายละเอียดงานในระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM)	ตำแหน่ง								
	จังหวัด							อำเภอ	
	พัฒนาการจังหวัด	ผอ.กลุ่ม	นักวิชาการพัฒนาชุมชน	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	นักจัดการงานทั่วไป	นักวิชาการเงินและบัญชี	นิติกร	พัฒนาการอำเภอ	พัฒนาการ
- รายการนำส่งเงิน	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
9.2 ระบบเช็ครับ									
- ทะเบียนคุมเช็ครับ	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- การฝากเช็ครับ	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- ผ่านเช็ครับ	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- เช็ครับคืน	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- รายงานเช็ครับ	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- รายการเช็ครับคงเหลือ	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
9.3 ระบบเช็คจ่าย									
- ทะเบียนคุมเช็คจ่าย	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- รายการเช็คจ่าย	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- รายการใช้จ่ายคงเหลือ	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
9.4 รายงาน									
- รายงานแสดงการรับชำระเงินผ่านธนาคาร	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- รายงานแสดงเงินที่รอตรวจสอบในระบบ	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
10. ทะเบียนลูกหนี้ LM									
10.1 จัดการข้อมูลสมาชิก									
- ประเภทบุคคลธรรมดา	•	•	•	✓	✓	•	•	•	✓
- ประเภทองค์กรสตรี	•	•	•	✓	✓	•	•	•	✓
- บันทึกผู้ทรงระดับจังหวัด	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
- บันทึกผู้ทรงระดับอำเภอ	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
- บันทึกข้อมูลอาสา	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•

✓ คือ บันทึก, ดู และแก้ไขได้
 • คือ ดูได้อย่างเดียว ห้ามแก้ไข
 × คือ ไม่มีสิทธิ์ดูและแก้ไข

สิทธิ์การเข้าใช้งานระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM)

รายละเอียดงานในระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM)	ตำแหน่ง								
	จังหวัด							อำเภอ	
	พัฒนาการจังหวัด	ผอ.กลุ่ม	นักวิชาการพัฒนาชุมชน	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	นักจัดการงานทั่วไป	นักวิชาการเงินและบัญชี	นิติกร	พัฒนาการอำเภอ	พัฒนาการ
- กำหนดพัฒนาการจังหวัด	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
- กำหนดพัฒนาการรายอำเภอ	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
10.2 ตั้งค่า									
- กำหนดประเภทองค์กร	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
- กำหนดหมู่บ้าน	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
- กำหนดเป้าสมาชิกที่จะต้องเพิ่มขึ้น	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
10.3 จัดการโครงการหมุนเวียน									
- บันทึกแบบโครงการ	•	•	•	✓	✓	•	•	•	✓
- บันทึกกรอบการพิจารณา	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
- อนุมัติโครงการเงินหมุนเวียน	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
- ทำสัญญาเงินกู้เงินหมุนเวียน	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
- สถานะลูกหนี้ตามสัญญา	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
- ลูกหนี้ผิดนัดชำระ	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
- ปรับโครงสร้างหนี้	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
- รับชำระหนี้ทั้งหมด	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
10.4 ติดตามผลการดำเนินงาน									
- ติดตามผลการเริ่มโครงการ	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
- ติดตามผลการต่อเนื่อง	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
10.5 ตั้งค่า									
- กำหนดประเภทโครงการ	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
- กำหนดอัตราดอกเบี้ย	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
- กำหนดอัตราดอกเบี้ยผิดนัด	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•

✓ คือ บันทึก, ดู และแก้ไขได้
 • คือ ดูได้อย่างเดียว ห้ามแก้ไข
 × คือ ไม่มีสิทธิ์ดูและแก้ไข

สิทธิ์การเข้าใช้งานระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM)

รายละเอียดงานในระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM)	ตำแหน่ง								
	จังหวัด							อำเภอ	
	พัฒนาการจังหวัด	ผอ.กลุ่ม	นักวิชาการพัฒนาชุมชน	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	นักจัดการงานทั่วไป	นักวิชาการเงินและบัญชี	นิติกร	พัฒนาการอำเภอ	พัฒนาการ
- กำหนดมาตรฐานการรัฐ	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
- กำหนดรอบรายผล	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
10.6 จัดการโครงการอุดหนุน									
- บันทึกแบบโครงการ	•	•	•	✓	✓	•	•	•	✓
- บันทึกกรอบการพิจารณา	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
- อนุมัติโครงการเงินอุดหนุน	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
- ทำสัญญาเงินกู้เงินอุดหนุน	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
- สถานะลูกหนี้ตามสัญญา	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
- ติดตามผลการเริ่มโครงการ	•	•	•	✓	✓	•	•	•	•
10.7 จัดการคดีความ									
- บันทึกกรอบพิจารณา	•	•	•	•	•	•	✓	•	•
- อนุมัติดำเนินการ	•	•	•	•	•	•	✓	•	•
- บันทึกผลการดำเนินการ	•	•	•	•	•	•	✓	•	•
- ดำเนินการยึดทรัพย์	•	•	•	•	•	•	✓	•	•
10.8 จัดการคำขอเบิกจ่าย									
- บันทึกคำขอเบิกจ่าย	×	×	×	×	×	✓	×	×	×
10.9 รายงานทะเบียนลูกหนี้									
- รายงานต่างๆ	•	•	•	•	•	•	•	•	•
- สรุปการตรวจสอบเอกสารลูกหนี้	•	•	•	•	•	•	•	•	•
- รายการตรวจสอบเอกสารลูกหนี้ (แยกสถานะ)	•	•	•	•	•	•	•	•	•
- สรุปการยืนยันยอดลูกหนี้	•	•	•	•	•	•	•	•	•
- รายการยืนยันยอดลูกหนี้	•	•	•	•	•	•	•	•	•

✓ คือ บันทึก, ดู และแก้ไขได้
 • คือ ดูได้อย่างเดียว ห้ามแก้ไข
 × คือ ไม่มีสิทธิ์ดูและแก้ไข

สิทธิ์การเข้าใช้งานระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM)

รายละเอียดงานในระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM)	ตำแหน่ง								
	จังหวัด							อำเภอ	
	พัฒนาการจังหวัด	ผอ.กลุ่ม	นักวิชาการพัฒนาชุมชน	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	นักจัดการงานทั่วไป	นักวิชาการเงินและบัญชี	นิติกร	พัฒนาการอำเภอ	พัฒนาการ
- ดาวนัโหลด นย.01 รวม	•	•	•	•	•	•	•	•	•
- รายงานยืนยันยอดลูกหนี้คงเหลือ (นย.02)	•	•	•	•	•	•	•	•	•
- รายงานลูกหนี้รายโครงการ (นย.03)	•	•	•	•	•	•	•	•	•
- รายงานลูกหนี้รายโครงการแบบแยกงวด (นย.04)	•	•	•	•	•	•	•	•	•
- รายงาน ลูกหนี้คงเหลือ (นย. 05)	•	•	•	•	•	•	•	•	•
- รายงานลูกหนี้คงเหลือ (นย.06)	•	•	•	•	•	•	•	•	•
- รายงานข้อมูลสมัครสมาชิก	•	•	•	•	•	•	•	•	•
- รายงานสรุปจำนวนโครงการตามปีงบประมาณ	•	•	•	•	•	•	•	•	•
11. ระบบบัญชี									
11.1 การลงบัญชีประจำวัน	×	×	×	×	×	✓	×	×	×
- สมุดรายวันจ่าย	×	×	×	×	×	✓	×	×	×
- สมุดรายวันรับ	×	×	×	×	×	✓	×	×	×
- สมุดรายวันทั่วไป	×	×	×	×	×	✓	×	×	×
11.2 ระบบบัญชีแยกประเภท									
- บันทึยกยอดบัญชียกมา	×	×	×	×	×	✓	×	×	×
- ข้อมูลระดับบัญชี	×	×	×	×	×	✓	×	×	×
- หมวดผังบัญชี	×	×	×	×	×	✓	×	×	×
- ผังบัญชี	×	×	×	×	×	✓	×	×	×
- กำหนดภาษี	×	×	×	×	×	✓	×	×	×
- ข้อมูลสมุดรายวันบันทึกยอดบัญชียกมา	×	×	×	×	×	✓	×	×	×
- ข้อมูลระดับบัญชี	×	×	×	×	×	✓	×	×	×

✓ คือ บันทึก, ดู และแก้ไขได้
 • คือ ดูได้อย่างเดียว ห้ามแก้ไข
 × คือ ไม่มีสิทธิ์ดูและแก้ไข

สิทธิ์การใช้งานระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM)

รายละเอียดงานในระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM)	ตำแหน่ง								
	จังหวัด							อำเภอ	
	พัฒนาการจังหวัด	ผอ.กลุ่ม	นักวิชาการพัฒนาชุมชน	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	นักจัดการงานทั่วไป	นักวิชาการเงินและบัญชี	นิติกร	พัฒนาการอำเภอ	พัฒนากร
- หมวดผังบัญชี	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- ผังบัญชี	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- กำหนดภาษี	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- ข้อมูลสมุดรายวัน	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
11.3 รายงาน									
- รายงานสมุดรายวัน	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- รายงานบัญชีแยกประเภท	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- รายงานงบทดลอง	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- รายงานงบแสดงสถานะการเงิน	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- รายงานงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- รายงานงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- รายงานงบกระทบยอด	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- รายงานยอดบัญชียกมา	x	x	x	x	x	✓	x	x	x
- รายงานภาษีหัก ณ ที่จ่าย	x	x	x	x	x	✓	x	x	x

✓ คือ บันทึก, ดู และแก้ไขได้
 ● คือ ดูได้อย่างเดียว ห้ามแก้ไข
 × คือ ไม่มีสิทธิ์ดูและแก้ไข